**ROKIŠKIO R. OBELIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS**

**JOLANTA GARUNKŠTIENĖ**

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2018-12-31 Nr.

Obeliai

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| 2016- 2018 M. STRATEGINIS PLANAS  STRATEGINIS TIKSLAS:  Kurti vaiko prigimtinius, pažintinius, tautos kultūros ir socialinius poreikius tenkinančias ugdymo sąlygas.  1. UŽDAVINYS. Užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kokybę ir kaitą.  2. UŽDAVINYS. Organizacijos kultūros tobulinimas.  3. UŽDAVINYS. Kurti kokybišką, saugią, ugdančią įstaigos aplinką.  2018 METŲ VEIKLOS PLANAS  1. TIKSLAS:  Vaikų visuminės sveikatos sampratos ugdymas, saugant ir puoselėjant vaikų fizinę ir psichinę sveikatą, ugdant sveikos gyvensenos įpročius.  UŽDAVINIAI:  1.1. parengti ir įgyvendinti ilgalaikius grupių sveikos gyvensenos ugdymo projektus;  1.2. fizinio aktyvumo skatinimas;  1.3. šeimos vertybių įprasminimas ir puoselėjimas, ugdant pozityvų požiūrį į vaiko sveikatinimą.  2. TIKSLAS:  Plėsti vaikų saviraiškos galimybes.  UŽDAVINIAI:  2.1. plėtoti ugdytinių meninius gebėjimus, skatinant vaikų saviraišką;  2.2. susieti meninių kompetencijų ugdymą su kitomis vaiko ugdymosi sritimis: gamta, ekologija, sveikata;  2.3. organizuoti edukacinius, meninius, sportinius ir pilietinius renginius.    Įgyvendinant 2016-2018 metų strateginio ir 2018 metų veiklos planų tikslus Obelių lopšely-daržely buvo įvykdytos visos numatytos priemonės.   * Lopšelio-darželio turi informatyvią internetinę svetainę [www.obeliuld.lt](http://www.obeliuld.lt), kurioje įstaigos bendruomenės narius skatinu nuolat operatyviai teikti informaciją apie lopšelio-darželio vykdomas veiklas, renginius. * Tėvams sudariau geras sąlygas bendrauti su darželio pedagogais bei specialistais tiesiogiai ar virtualiai per Facebook, Messenger socialinius tinklapius, internetinę įstaigos svetainę [www.obeliuld.lt](http://www.obeliuld.lt) , kurioje teikiama prieinama, aiški, sisteminga informacija apie darželio darbo aspektus, švietimo politiką, teisės aktų naujoves. * Didelį dėmesį skyriau ugdomosios veiklos kokybės gerinimui. Vykdydama pedagogų veiklos stebėseną, inicijavau, kad ugdymas vyktų įvairiose aplinkose, kad būtų naudojami vaikų vertinimo ir įsivertinimo instrumentai, kad vaikai būtų ugdomi pagal gebėjimus ir poreikius naudojant inovatyvius, kūrybinius ir aktyviuosius ugdymo metodus pasitelkiant tinkamas ugdymo priemones ir būdus. * Ypatingai didelį dėmesį skyriau vaikų ir jų šeimų sveikos gyvensenos įpročių ugdymui: vyko sporto šventės viso darželio bendruomenei, įvairiausi sveiką mitybą ir sveiką gyvenimo būdą skatinantys renginiai pasitelkiant visuomenės sveikatos priežiūros specialistus. * Inicijavau ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų sveikatą tausojančio maitinimo valgiaraščių atnaujinimą, sveikatai palankaus vaikų maitinimo organizavimą. Siekiant pagerinti vaikų mitybą, ugdyti pieno gaminių ir vaisių vartojimo įpročius ir skatinti pieno produktų ir vaisių vartojimą, tęsiau įstaigos dalyvavimo programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo   skatinimas mokykloje“ sutartis.   * Įstaigos pedagogai ir vaikai aktyviai dalyvavo įvairiose vietos bendruomenės, rajono, respublikinėse ir tarptautinėse veiklose: konkursuose, parodose, varžybose, projektuose, metodiniuose užsiėmimuose. * Partnerystės ir bendradarbiavimo santykių plėtojimui su socialiniais partneriais, pasirašėme bendradarbiavimo sutartis su Rokiškio Juozo Keliuočio viešąją biblioteka ir Rokiškio lopšeliu-darželiu „Varpelis“, Rokiškio rajono pedagogine psichologine tarnyba. Užmezgėme ryšius su Latvijos Respublikos Ilukstės ir Subatės miestų lopšeliais-darželiais (Vyko metodinis susitikimas). Kasmet organizuojame metodinį renginį mūsų rajono ikimokyklinių ugdymo įstaigų pedagogams ir vaikams. Nuolat dalyvaujame kitų ikimokyklinių įstaigų organizuojamuose renginiuose. * Savo veikloje daug dėmesio skiriu dialogo kūrimui su mokinių tėvais, Obelių vaikų globos namų ir Obelių gimnazijos pedagogais. * Skatinau įstaigos bendruomenę atsakingam ir tikslingam biudžeto lėšų panaudojimui:   Inicijavau materialinės bazės atnaujinimą ir turtinimą. Vaikams sudaryta jų poreikius atitinkanti aplinka: visoms 3 ikimokyklinėms ir priešmokyklinei grupėms nupirkti žaidimų baldai, ūkinis ir minkštas inventorius, įsigyta naujų ugdymo priemonių, sporto inventoriaus, žaislų, ugdomosios literatūros. Visose grupių virtuvėlėse ir lopšelio-darželio virtuvėje įrengta profesionali virtuvinė įranga, nupirkti šiuolaikiški virtuvės reikmenys. Dalinai atnaujintos vaikų lovos ir minkštas inventorius, rūbinėlių baldai ir prausyklų įranga.   * Telkiau bendruomenę įstaigos vidaus ir išorinių bei edukacinių erdvių atnaujinimui. Suremontuotos lopšelio-darželio laiptinės, salės ir žaidimų kambario grindys, grupių kambariai ir rūbinėlės, administracijos ir logopedės kabinetai. Užsandarinti ir apšiltinti langai. Įstatytos naujos lauko durys abiejose laiptinėse. Pakabintos naujos žaliuzės ir roletai. Trinkelėmis išklota dalis teritorijos šaligatvio. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Sukurti ir  Vykdyti krizių valdymo modelį  ikimokyklinėje  įstaigoje | Įgyvendintos Lietuvos  Respublikos Švietimo  Ir mokslo ministerijos nuostatos dėl krizių valdymo mokyklose | 2018 m. II ketvirtis  1. Parengtas Obelių lopšelio-darželio krizių valdymo tvarkos aprašas  2. Sudaryta krizių valdymo grupė  3. Sudarytas krizės valdymo veiksmų planas ir juo vadovaujamasi esant poreikiui | 2018 m. II ketvirtis  1. Parengtas Obelių lopšelio-darželio krizių valdymo tvarkos aprašas.  2. Sudaryta krizių valdymo grupė.  3. Sudarytas krizės valdymo veiksmų planas ir juo vadovaujamasi esant poreikiui. |
| 1.2. Atnaujinti ir  modernizuoti  ikimokyklinio  ugdymo grupių  edukacines erdves,  lauko ugdomąją  aplinką saugančią ir puoselėjančią vaikų fizinę ir psichinę sveikatą | Įgyvendintas Lietuvos  Respublikos sveikatos  apsaugos ministro 2015 m.  spalio 30 d. įsakymas  Nr. V-1208 „Lietuvos  higienos norma HN:2015  „Vaikų žaidimų aikštelės  ir patalpos. Bendrieji  sveikatos saugos  reikalavimai“ | 2018 m. I-IV ketvirtis:  1. Renovuoti esami įrenginiai lauko žaidimų aikštelėse.  2. Pabaigta įrengti nauja erdvė vaikų sveikatinimui „Sveikatos takelis“  3. Ikimokyklinės ir priešmokyk-  linio ugdymo grupės aprūpintos naujomis ugdymo priemonėmis | 2018 m. I-IV ketvirtis:  1. Perdažyti ir suremontuoti lauko žaidimų įrenginiai aikštelėse.  2. Pabaigta įrengti nauja erdvė vaikų sveikatinimui „Sveikatos takelis“.  3. Ikimokyklinės ir priešmokyk-  linio ugdymo grupės aprūpintos naujomis ugdymo priemonėmis, baldais, žaislais.  4. Dalyje įstaigos teritorijos išklotas naujas trinkelių šaligatvis.  5. Visų grupių langams sumontuoti roletai, atliktas kosmetinis remontas. |
| 1.3. Bendradar -biauti su  Rokiškio rajono savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba | Bendradarbiauti su Rokiškio rajono savivaldybės pedagogine psichologine tarnyba ugdymo ir bendrų renginių organizavimo  vaikams ir tėvams klausimais | 2018 m. I-IV ketvirčiai  1. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Rokiškio rajono PPT  2. Pakviesta Rokiškio rajono PPT psichologė į Obelių lopšelio-darželio visuotinį tėvų susirinkimą  3. Nuolatinis Obelių lopšelio-darželio pedagogų ir vaikų tėvų bendradarbiavimas su Rokiškio rajono PPT vaikų su SUP ugdymo klausimais | 2018 m. I-IV ketvirčiai 1.Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Rokiškio rajono PPT.  2. Rokiškio rajono PPT psichologė skaitė pranešimą Obelių lopšelio-darželio visuotiniame tėvų susirinkime.  3. Teiktos individualios psichologinės ir specialiosios pedagoginės konsultacijas tėvams.  4. Pedagogai ir vaikų tėvai nuolat bendrauja ir bendradarbiauja su Rokiškio rajono PPT dėl vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymo. |
| 1.4. Parengti 2019-2021m.  Strateginį planą | Suplanuota strateginė veikla  2019-2021 m. | 2018 m. IV ketvirtis.  1. Sudaryta darbo grupė strateginiam  planui parengti  2. Parengtas strateginis planas 2019-2021 m. | 2018 m. IV ketvirtis.  1. Sudaryta darbo grupė strateginiam  planui parengti.  2. Parengtas strateginio plano 2019-2021 m. projektas. |
| 1.5. Užtikrinti ugdymo kokybę, efektyvumą ir tęstinumą | Kryptingas veiklos plano  įgyvendinimas vadovaujantis strateginiais ir metiniais veiklos tikslais ir uždaviniais | 2018 m. IV ketvirtis  1. Sudaryta darbo grupė 2019 m. veiklos planui parengti  2. Parengtas, aptartas ir suderintas 2019 m. veiklos plano projektas  3. Patvirtintas 2019 m. veiklos planas | 2018 m. IV ketvirtis  1. Sėkmingai įgyvendintas 2018 m. veiklos planas, pasiekti visi išsikelti tikslai ir uždaviniai.  2. Sudaryta darbo grupė 2019 m. veiklos planui parengti.  3. Parengtas, aptartas ir derinamas 2019 m. veiklos plano projektas.  4. Pateiktas 2019 m. veiklos planas Obelių lopšelio-darželio tarybai pritarimui. |

**2. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 2.1. Išklota dalis naujo šaligatvio įstaigos teritorijoje. | Saugios ir estetiškos aplinkos kūrimas. |
| 2.2. Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Rokiškio Juozo Keliuočio viešąją biblioteka ir Rokiškio lopšeliu-darželiu „Varpelis“; užmegzti ryšiai su Latvijos Respublikos Ilukstės ir Subatės miestų lopšeliais-darželiais (metodinis susitikimas) | Stiprinamas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais;  Stiprinamas įstaigos veiklos viešinimas;  Tobulinamos pedagogų bendrosios ir profesinės kompetencijos. |
| 2.3. Įstaiga įsitraukė į respublikinį „Sveikatiados“ projektą | Sveikos gyvensenos įgūdžių stiprinimas, ugdomosios veiklos įvairinimas. |
| 2.4. Įstaiga dalyvavo respublikiniame ikimokyklinio ugdymo įstaigų specialiųjų pedagogų ir logopedų  prevenciniame projekte „Žaidimai moko“ | Gerinamas ugdymo efektyvumas ir kokybė. Plėtojama švietimo pagalba ugdytiniams turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. |

**III SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**3. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 3.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai X |
| 3.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 3.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 3.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**4. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 4.1. Gebėjimą formuoti veiksmingus viešuosius ryšius. |
| 4.2. Gebėjimą motyvuoti pedagogus tapti reflektuojančiais praktikais. |

Direktorė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Jolanta Garunkštienė 2018-12-31

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

**IV SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**5. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**6. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**IV SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**7. Kitų metų užduotys**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 7.1. Įstaigos pedagogų, ugdytinių ir šeimos bendradarbiavimo gerinimas | 1. Užtikrinti vaikų ugdymo dermę tarp darželio ir šeimos.  2. Aktyvinti ir skatinti ugdytinių tėvų dalyvavimą vaikų ugdymo procese.  3. Stiprinti šeimos ir darželio sąveiką dalijantis etninėmis tradicijomis, papročiais, vertybinėmis nuostatomis. | 1. Parengtas lopšelio-darželio tarybos veiklos planas.  2. Atlikta apklausa išsiaiškinant šeimos poreikius ir lūkesčius įstaigos veiklos organizavimo tobulinimo klausymais.  3. Skatinama tėvų savanorystė įvairinant ugdymo procesą.  4. Įstaigoje sukurtas „Tėvų paštas“ į kurį tėvai anonimiškai galės įmesti lapelius su rūpimais klausymais ir pasiūlymais. |
| 7.2.Stiprinti prevencinę veiklą darželyje. | Įgyvendinti LietuvosRespublikos švietimo įstatymą Nr.I-1489, reglamentuojantį smurto ir patyčių prevenciją. Vadovautis Rokiškio rajono Obelių lopšelio-darželio patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu (patvirtintu 2017-08-30 Obelių lopšelio darželio direktoriaus įsakymu Nr.1.3-18AV) | 1. Dalyvauti programose: tarptautinėje socialinių įgūdžių ugdymo prevencinėje programoje „Zipio draugai“; Tolerancijos dienoje; Veiksmo savaitėje „Be patyčių“; Akcijoje „Gegužė- mėnuo be smurto“.  2. Darželio bendruomenei pateikta informacija apie suaktyvintą smurto ir patyčių prevenciją, visos darželio bendruomenės įtraukimas į vykdomas prevencines veiklas. |
| 7.3. Kurti funkcionalią, modernią, sveiką ir saugią vaikų ugdymo(-si) lauko aplinką. | 1. Ugdymo aplinkos gerinimas, modernizuojant lauko ugdymo erdves.  2. Įstaigos teritorija ir lauko įrenginiai atitinka Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendruosius sveikatos saugos reikalavimus“ ( III skyriaus 17, 18 ir 19 punktai) | 1. Atnaujintos vaikų žaidimų aikštelės, papildytos naujais įrenginiais.  2. Išklota likusi sena šaligatvių danga aplink įstaigą ( 260 kvadratinių metrų).  3. Aptverta vaikų žaidimų aikštelės (teritorijos dalies t.y. 250 metrų) tvora.  4. Naujai įrengti atsarginių išėjimų lauko laiptai. |

**8. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

|  |
| --- |
| 8.1. Teisės aktų kaita. |
| 8.2. Lėšų trūkumas. |
| 8.3. Žmogiškieji faktoriai. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data